

## Handleiding downloaden bankafschriften (MT940) ING Bank

Deze handleiding beschrijft stap voor stap het downloaden van de bankafschriften bij de ING Bank. Ons kantoor ontvangt uw afschriften het liefste in MT940 formaat. Om u daarbij te helpen hebben wij onderstaande handleiding gemaakt.

**Tip!** Maak voor de afschriften eerst een map aan, bijvoorbeeld 'Bankafschriften', die u elke keer weer opnieuw gebruikt om de bestanden in op te slaan. Op die manier kunt u ze weer gemakkelijk terugvinden, wat ook van pas komt als u ze wil mailen. Wanneer u dit gedaan heeft, kunt u beginnen met het downloaden van de afschriften.

### Inloggen ING Bank

1. Ga naar <https://mijn.ing.nl>.
2. Log in met uw eigen inloggegevens van de ING.



### Inloggen Internetbankieren

Vul alleen uw gegevens in wanneer de adresregel in uw browser begint met <https://mijnzakelijk.ing.nl/internetbankieren>. Twijfelt u? Kijk dan op de [checklist veilig inloggen](#). Wilt u inloggen met uw smartphone? Wij adviseren u om dit met de [Mobiel Bankieren App](#) te doen.

<b>Particulier</b>	<b>Zakelijk</b>
<b>Belangrijke mededelingen</b>	
<p>Gebruikersnaam <input type="text"/></p> <p>Wachtwoord <input type="password"/></p> <p><input type="checkbox"/> Onthoud mijn gebruikersnaam</p> <p><b>Inloggen</b></p> <p>▶ Nieuw wachtwoord en/of gebruikersnaam aanvragen ▶ Mijn ING Zakelijk aanvragen</p>	<p>▶ Fraudeurs benaderen klanten en doen zich voor als directie-lid ▶ Phishers gebruiken nieuwe contact-methoden</p> <p><b>Meer informatie</b></p> <p>▶ Informatie Mijn ING Zakelijk ▶ Papierloos bankieren ▶ Alles over veilig internetbankieren</p>
<b>InsideBusiness Payments</b>	
<p><input type="button" value="Inloggen InsideBusiness Payments"/></p> <p>▶ Meer over InsideBusiness Payments</p>	

3. Klik op "Downloaden":

### Mijn ING Zakelijk overzicht



4. Bij rekening selecteert u de betreffende rekening.

5. Vul in de datum vakjes de eerste en laatste datum in van de periode die u wilt downloaden (meestal één hele maand).

6. Kies bij bestandsformaat MT940.

7. Klik op "Download".

8. Het bestand wordt standaard opgeslagen in de map "downloads".

9. Herhaal bovenstaande stappen indien u nog andere rekeningen of periodes wilt downloaden.

10. Stuur de bestanden naar ons op, door ze in te voegen als bijlage in uw e-mailbericht aan ons: [info@cvanweelden.nl](mailto:info@cvanweelden.nl).

Indien u nog vragen heeft, neemt u dan gerust contact op met ons kantoor. Wij helpen u graag verder!